



# MANUAL PENGGUNA SISTEM SEMAKAN TUNTUTAN

Sistem **BTeen**



Naturally

LANGKAWI

*Untuk Maklumat Lanjut Hubungi :*

*Bahagian Kewangan, Lembaga Pembangunan Langkawi*

*Tingkat 2 Kompleks LADA, Peti Surat 60, Jalan Persiaran Putra, 07000 Langkawi Kedah D.A*

*Tel : 04-9600600 Fax : 04-9665021*

*Email : kewangan@lada.gov.my*

*Mudahnya  
Menyemak Status  
Pembayaran  
Menggunakan  
Sistem B4teen*



*Layari <http://intranet.lada.gov.my/b4teen> di  
Kiosk Tingkat CF LADA*



Naturally

LANGKAWI

# MANUAL PENGGUNA

## Sistem **B4Teen**



### Pastikan

Semua Jenis Tuntutan Pembayaran hendaklah dikemukakan terus kepada Bahagian kewangan LADA (Tingkat 2)

TUNTUTAN PEMBAYARAN

01

- **Lengkapkan Dokumen** Tuntutan Anda  
**Sertakan Salinan** Daftar Niaga Yang Sah  
Dan Penyata Akaun Bank Penerima.

02

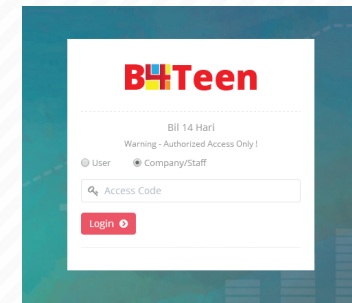
- **Semak** Tempoh Pembayaran Yang  
Dilakukan Kepada Anda Melalui Kiosk  
Yang Disediakan Di Ruang Lobi Kompleks  
LADA Atau Di **[www.lada.gov.my](http://www.lada.gov.my)**  
(Terhad Di Kawasan Bangunan LADA).

## LOGIN/LOGOUT

### Sistem B4Teen

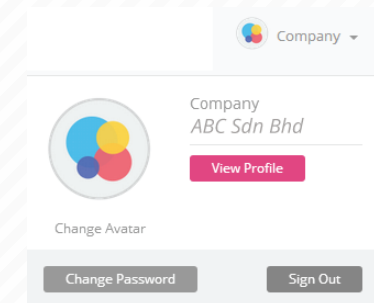
01

Akses Sistem B4Teen Menggunakan URL berikut  
<http://intranet.lada.gov.my/b4teen>



### Paparan Login

Masukkan nombor pendaftaran syarikat (Seperti  
tercatat pada Sijil Pendaftaran Syarikat Malaysia)  
dan klik butang login



### Paparan Logout

Setelah selesai menyemak senarai transaksi,  
klik butang logout

## PAPARAN UTAMA SISTEM

### Sistem B4Teen

02

Paparan Utama Sistem B4Teen  
Pengguna boleh menyemak status pembayaran dalam tempoh 14 Hari

Invoice No.	Invoice Date	Key Accept Date	Voucher No.	Voucher Date	Cheque No.	Cheque Date	Description	Amount (RM)	Status	Expected payment
1	LM000791	07 July 2014 11:37:04 am	No Data	No Data	No Data	No Data	Payment On Job Description	2,352.30	In Progress	31 July 2014 (12:00:00 PM) (1x 90)
2	LM000785	07 July 2014 10:50:39 am	No Data	No Data	No Data	No Data	Payment On Job Description	5,465.50	In Progress	31 July 2014 (12:00:00 PM) (1x 90)

### Semak

Status pembayaran boleh dilihat di dalam jadual  
seperti di lampiran

### Cetak

Klik butang Cetak, untuk  
membuat cetakan