



BAHAGIAN PENGURUSAN ASET
LEMBAGA PEMBANGUNAN LANGKAWI (LADA)
ARAS 1, KOMPLEKS LADA
JALAN PERSIARAN PUTRA
07000 KUAH, LANGKAWI
KEDAH DARUL AMAN.

Tel : 04-9600800
Fax : 04-9600839
Emel : bpa@lada.gov.my

BORANG AKSES KAD DI CHOVM VILLA

1. NAMA : _____
2. NO. KAD PENGENALAN : _____
3. NO. UNIT CHOVM VILLA : _____
4. NO. TELEFON : _____
5. TARIKH AMBIL KAD : _____
6. KUANTITI KAD : _____

Saya seperti nama di atas dengan ini akan bertanggungjawab menjaga kad tersebut daripada rosak, hilang atau dicuri dan akan menanggung caj **RM150.00 SEKEPING KAD** yang dikenakan kepada saya oleh pihak Pengurusan LADA.

Tandatangan Pemohon : _____

Tarikh : _____

Disahkan Oleh : _____



BAHAGIAN PENGURUSAN ASET
LEMBAGA PEMBANGUNAN LANGKAWI (LADA)
ARAS 1, KOMPLEKS LADA
JALAN PERSIARAN PUTRA
07000 KUAH, LANGKAWI
KEDAH DARUL AMAN.

Tel : 04-9600800
Fax : 04-9600839
Emel : bpa@lada.gov.my

BORANG SERAHAN AKSES KAD DI CHOVM VILLA

3. NAMA : _____

4. NO. KAD PENGENALAN : _____
3. NO. UNIT CHOVM VILLA : _____
4. NO. TELEFON : _____
5. TARIKH PEMULANGAN KAD : _____
6. KUANTITI KAD : _____

Saya seperti nama di atas dengan ini menyerahkan kembali akses kad di Chogm Villa. Saya juga bertanggungjawab ke atas segala kerosakan dan akan menanggung caj yang dikenakan kepada saya oleh pihak Pengurusan LADA.

Tandatangan : _____

Tarikh : _____

PENGAKUAN PENERIMA

Yang bertandatangan di bawah ini dengan mengakui telah menerima kad akses sepertimana yang tercatat di atas.

Tandatangan : _____

Tarikh : _____

