

**INTEGRITY
TODAY**



**“BERSAMA”
BANTU
KAKITANGAN
BAWAHAN
KITA”**

Menjadi tugas tiap-tiap pegawai untuk menjalankan **KAWALAN DAN PENGAWASAN** tatatertib ke atas pegawai bawahannya dan mengambil tindakan yang sesuai dalam tiap-tiap hal pelanggaran mana-mana peruntukan peraturan.

Peraturan 21(1), Peraturan-Peraturan Tatatertib Badan-Badan Berkanun,
Akta Badan-Badan Berkanun (Tatatertib Dan Surcaj) 2000 [Akta 605]



UNIT INTEGRITI LEMBAGA PEMBANGUNAN LANGKAWI
ARAS M2, KOMPLEKS LADA, JALAN PERSIARAN PUTRA, 07000 LANGKAWI
TELEFON : 04-9600 770/771/786/784 EMEL : integriti@lada.gov.my

**“BIASAKAN YANG BETUL,
BETULKAN YANG BIASA”**

**INTEGRITY
TODAY**



Kenali Simptom RASUAH Mungkinkah Anda?

1 Hubungan terlalu rapat dengan pelanggan/kontraktor

2 Perubahan gaya hidup mewah secara tiba-tiba

3 Suka hidup berlagak seperti orang kaya

4 Panggilan telefon yang mencurigakan

5 Surat layang dan laporan maklumat salah laku yang konsisten

6 Keputusan yang sering memihak kepada segelintir orang

7 Perletakan jawatan secara tiba-tiba

8 Hidup tertekan kerana hutang

9 Enggan dinaikkan pangkat atau ditukarkan

10 Kegagalan menjelaskan punca perolehan harta



**INTEGRITY
TODAY**

"Jawatan adalah Anugerah Sementara"



Seseorang Pegawai **TIDAK BOLEH MEMBAWA** atau **CUBA MEMBAWA** apa-apa bentuk pengaruh atau tekanan luar **UNTUK MENYOKONG** atau **MEMAJUKAN APA-APA TUNTUTAN** berhubung dengan atau terhadap badan berkanun, sama ada tuntutan itu adalah tuntutannya sendiri atau tuntutan mana-mana pegawai lain badan berkanun.

Peraturan 3(2)(H), Peraturan-Peraturan Tatatertib Badan-Badan Berkanun, Akta Badan-Badan Berkanun (Tatatertib Dan Surcaj) 2000 [Akta 605]



UNIT INTEGRITI LEMBAGA PEMBANGUNAN LANGKAWI
ARAS M2, KOMPLEKS LADA, JALAN PERSIARAN PUTRA, 07000 LANGKAWI
TELEFON : 04-9600 770/771/786/784 EMEL : integriti@lada.gov.my

**"BIASAKAN YANG BETUL,
BETULKAN YANG BIASA"**